



Samhällsbyggnads förvaltningen

Hällefors - Lindesberg - Ljusnarsberg - Nora

ANSÖKAN

Undantag från avfallsföreskrifter för ändrat hämtningsintervall slamtömning, befrielse från slamtömning, eget omhändertagande av urin/slam/latrin, spridning på jordbruksfastighet

Allmänna uppgifter

Huvuduppgifter

| | | | | |
|---|---------------|-----------------|----------------------------|-----|
| Namn Sökande | | | Person/Organisation nummer | |
| Utdelningsadress | | | Postnummer | Ort |
| Telefon bostaden | Telefon mobil | Telefon arbetet | E-post | |
| Namn Fastighetsägare (om annan än sökanden) samt adress | | | | |
| Telefon bostaden | Telefon mobil | Telefon arbetet | E-post | |
| Namn Fakturamottagare (om annan än sökanden) | | | Person/Organisation nummer | |
| Utdelningsadress | | | Postnummer | Ort |

Fastighetsuppgifter

| |
|----------------------|
| Fastighetsbeteckning |
| Fastighetsadress |

Ansökan gäller: slam latrin

| | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> 1. Ändrat hämtningsintervall | <input type="checkbox"/> 2. Befrielse från slamtömning |
| <input type="checkbox"/> 3. Eget omhändertagande av urin/slam/latrin | <input type="checkbox"/> 4. Spridning av slam/latrin på jordbruksfastighet |

Belastningsuppgifter

| | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Permanent bostad | <input type="checkbox"/> Annat, beskriv: |
| <input type="checkbox"/> Fritidsbostad | Antal besöksdagar per år: Antal övernattningar per år: Antal personer som nyttjar fastigheten: |

Vattentäkt

| | | | | |
|--|--|---|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Egen brunn | <input type="checkbox"/> Borrard | <input type="checkbox"/> Grävd | Djup: m. | Brunn placerad på fastigheten: |
| <input type="checkbox"/> Gemensam brunn | <input type="checkbox"/> Borrard | <input type="checkbox"/> Grävd | Djup: m. | |
| <input type="checkbox"/> Vatten indraget | <input type="checkbox"/> Endast kran utomhus | <input type="checkbox"/> Vatten året runt | <input type="checkbox"/> Endast sommarvatten | |

Installationer

| | | | | |
|--|--------------------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Tvättställ | <input type="checkbox"/> Diskbänk | <input type="checkbox"/> Dusch/Bad | <input type="checkbox"/> Tvättmaskin | <input type="checkbox"/> Diskmaskin |
| <input type="checkbox"/> Extra stort badkar (bubbelbad etc.) | <input type="checkbox"/> Annat: | | | |
| <input type="checkbox"/> Vattentoalett | <input type="checkbox"/> Torrtoalett | <input type="checkbox"/> Urinsortering | | |

| Postadress | Besöksadress | Telefon | E-post | Organisationsnr |
|--|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Samhällsbyggnadsförvaltningen 711 80 Lindesberg | Prästgatan 6 Lindesberg | 0581-810 00 vxl 0581-55 00 40 | samhallsbyggnad@lindesberg.se | 212000-2015 |

1. Ändrat hämtningsintervall för slam

Typ av avloppsanläggning

| | | | | |
|---|--|--|--|------------------|
| Slamavskiljare för avloppsvatten från: | | Volym: | Sluten tank: | Volym: |
| <input type="checkbox"/> Bad, disk, tvätt | <input type="checkbox"/> Bad, disk, tvätt + WC | m ³ . | <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej | m ³ . |
| Efterföljande rening: | | | | |
| <input type="checkbox"/> Infiltration/Markbädd. Yta: m ² . | <input type="checkbox"/> Annat: | | | |
| <input type="checkbox"/> Minireningsverk | <input type="checkbox"/> Torrtoalett | <input type="checkbox"/> Urinsortering | | |
| Finns tillstånd för avloppsanläggningen: | | | Avloppsanläggningen byggd år: | |
| <input type="checkbox"/> Nej | <input type="checkbox"/> Ja | Tillståndsdatum: | | |
| Övrigt: | | | | |

2. Befrielse från slamtömning (förlängt uppehåll)

Orsak

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

3. Eget omhändertagande av urin/slam/latrin

Urinhantering

| | | |
|---|---------------------|----------------------|
| Volym behållare (l): | Material behållare: | Placering behållare: |
| Var sker spridning och med vilken utrustning: | | |
| | | |

Slamavvattning

| |
|--------------------------------|
| Fabrikat och modellbeteckning: |
|--------------------------------|

Slam/Latrinkompost

| | |
|--|---|
| Fabrikat och modellbeteckning: | Antal fack / volym per fack: |
| Slutlig användning efter kompostering: | |
| Avstånd till vattentäkt: | |
| Egen brunn _____ m. | <input type="checkbox"/> Grävd <input type="checkbox"/> Borrard Djup _____ m. |
| Grannes brunn _____ m. | <input type="checkbox"/> Grävd <input type="checkbox"/> Borrard Djup _____ m. |

| Postadress | Besöksadress | Telefon | E-post | Organisationsnr |
|--|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Samhällsbyggnadsförvaltningen 711 80 Lindesberg | Prästgatan 6 Lindesberg | 0581-810 00 vxl 0581-55 00 40 | samhallsbyggnad@lindesberg.se | 212000-2015 |

4. Spridning av slam/latrin på jordbruksfastighet

Uppgifter om mottagande fastighet (OBS! Se förbindelse från lantbrukare om hämtning av slam)

| | | | |
|--|--|---------------------------------|-------------------------------|
| Fastighetsägare | | Telefon | |
| Fastighetsbeteckning | | | |
| Djurhållning c:a antal: Nöt: Svin: Häst: Fjäderfä: | | | |
| Gödsellagring | | | |
| Gödselplatta (m ²): | | Urin (m ³): | Flytgödsel (m ³): |
| Spridningsbar areal, exkl vall: | Avstånd mellan fastigheterna: | Utrustning för hantering: | |
| ha. | km. | | |
| Transport sker i: | | | |
| <input type="checkbox"/> Tankvagn | <input type="checkbox"/> Täta latrinkärl | <input type="checkbox"/> Annat: | |

Förbindelse

| |
|---|
| <p>Undertecknad, ägare till fastigheten _____</p> <p>förbinder mig att minst _____ gång/er årligen</p> <p>hämta slam från fastigheten _____</p> <p>och transportera detta till min fastighet för gödsling. Hantering inkl. transporten ska ske på sådant sätt att olägenhet inte uppkommer och att gällande krav för gödselhantering följs. Jag intygar också att jag har lagringsutrymmen för gödsel/urin samt spridningsbara markarealer som uppfyller gällande krav. Frågor som ansvaret för framkomlighet till hämtställe, tid/er för hämtning, åtagandets giltighetstid o.s.v. regleras i avtal direkt mellan mig och sökanden.</p> <p>Jag förbinder mig att till Bygg- och miljönämnden skriftligen anmäla när detta åtagande upphör.</p> <p>Ort och datum</p> <p style="text-align: right;">Namnteckning</p> |
|---|

Sökandens underskrift

| | | |
|---------------|--------------|-------------------|
| Ort och datum | Namnteckning | Namnförtydligande |
|---------------|--------------|-------------------|

| Postadress | Besöksadress | Telefon | E-post | Organisationsnr |
|--|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Samhällsbyggnadsförvaltningen 711 80 Lindesberg | Prästgatan 6 Lindesberg | 0581-810 00 vxl 0581-55 00 40 | samhallsbyggnad@lindesberg.se | 212000-2015 |

Information

1. Information till ansökan om förlängt slamtömningsintervall

För att få tillstånd till förlängt slamtömningsintervall så måste följande kriterier, i lämpliga delar, vara uppfyllda:

- Avloppsanläggningen ska vara väl fungerande, uppfylla Miljöbalkens krav och tillstånd ska finnas.
- Producerad slammängd får inte överstiga 50% av den slammängd avloppsanläggningen är dimensionerad för med tömningsintervall på en gång per år.
- Större mängder flytslam i avskiljaren (sista kammaren) får inte förekomma eftersom detta kan äventyra reningsanläggningens funktion.

Om det saknas uppgifter om avloppsanläggningen i kommunens register kommer Miljökontoret göra en inspektion av avloppsanläggningen på plats. Om avloppsanläggningen inte uppfyller kraven i Miljöbalken kommer nämnden besluta om förbud mot utsläpp av avloppsvatten till anläggningen samt avslag på ansökan om förlängt intervall.

2. Information till ansökan om befrielse från hämtning av slam (förlängt uppehåll)

Uppehåll i hämtning av slam kan medges fastighetsinnehavare eller nyttjanderättshavare om fastigheten inte kommer att utnyttjas under en sammanhängande tid om minst tre månader.

Uppehåll kan beviljas i upp till 1 år av Tekniska nämnden. Därefter återgår abonnemanget till det som var innan uppehållet.

För vidare uppehåll skall ansökan om befrielse göras till Bygg- och miljönämnden minst 6 veckor före avsedd befrielse. Om befrielsen beviljas och om Bygg- och miljönämnden saknar uppgifter om avloppsanläggningen kommer en besiktning att göras i samband med att anläggningen åter tas i bruk.

3. Information till ansökan om eget omhändertagande av urin/slam/latrin

För att få tillstånd till eget omhändertagande ska sökanden visa att urin/slam/latrin kan omhändertas på fastigheten så att olägenhet för människors hälsa eller miljön inte uppstår. Detta gäller både hygienisering och slutligt användande/spridning.

4. Information till ansökan om spridning av slam/latrin på jordbruksmark.

Jordbruksfastigheter kan ta emot slam/latrin. Den som tar emot slam/latrin från egen eller annans fastighet måste bruka ned det samma dag.

Utdrag ur SNFS 1994:2:

§ 6 Avloppsslammet skall behandlas innan det används i jordbruket. Obehandlat avloppsslam får dock användas om det brukas ned senast inom ett dygn från spridningen och användningen inte leder till olägenheter för närboende.

7 § Avloppsslam får inte användas:

1. på betesmark
2. på åkermark som skall användas för bete eller om vallfodergrödor skall skördas inom tio månader räknat från spridningstillfället
3. på mark med odlingar av bär, potatis, rotfrukter eller sådana grönsaker som normalt är i direkt kontakt med jorden och normalt konsumeras råa, under 10 månader före skörden.

Avgift

Bygg- och miljönämnden tar ut en avgift för prövning av ansökan enligt taxa antagen av kommunfullmäktige.

| Postadress | Besöksadress | Telefon | E-post | Organisationsnr |
|--|----------------------------|----------------------------------|-------------------------------|-----------------|
| Samhällsbyggnadsförvaltningen 711 80 Lindesberg | Prästgatan 6 Lindesberg | 0581-810 00 vxl 0581-55 00 40 | samhallsbyggnad@lindesberg.se | 212000-2015 |