

Samhällsbyggnadsnämnden Bergslagen
 Kungsgatan 41
 711 30 Lindesberg
Fastighet och sökande

Fastighetsbeteckning		Fastighetens adress	
Sökande namn		Organisationsnummer	
Utdelningsadress		Telefon dagtid (även riktnummer)	
Postnummer	Postort	E-postadress	

Kontaktperson

Namn		E-postadress	
Utdelningsadress		Postnummer	Ort
Telefonnummer dagtid			

Fastighetsägare/tomträttsinnehavare (om annan än sökande)

Namn

Ärendet gäller planläggning av område för (om annan än sökande)

<input type="checkbox"/> Bostadshus	<input type="checkbox"/> Skoländamål	<input type="checkbox"/> Kontor	<input type="checkbox"/> Vård
<input type="checkbox"/> Drivmedelsstation	<input type="checkbox"/> Handel	<input type="checkbox"/> Industri	
Annan markanvändning, ange vilken:			

Bilagor

<input type="checkbox"/> Situationsplan eller karta över området (obligatorisk)	<input type="checkbox"/> Byggnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning	<input type="checkbox"/> Övriga bilagor
--	---	---

Beskrivning och motivering av projektet

--

Avgift

Avgift betalas enligt av kommunen fastställd taxa.

Samtycke

Jag samtycker till att kontakt i ärendet sker via e-post.

Sökandens underskrift

Ort och datum	Namnteckning	Namnförtydligande
---------------	--------------	-------------------

Information

På begäran av någon som vill ändra en detaljplan ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i fråga om att inleda ett sådant planlägningsarbete. En begäran om planbesked ska vara skriftlig och innehålla en beskrivning av det huvudsakliga ändamålet med den avsedda åtgärden samt en karta som visar området som berörs. Om begäran avser ett byggnadsverk ska den innehålla en beskrivning av byggnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning. Kommunen tar ut en avgift oberoende om planbeskedet beslutas vara ett positivt eller negativt besked.

PBL 5 kap. Att ta fram detaljplaner och områdesbestämmelser

1 § Detta kapitel innehåller bestämmelser om hur en detaljplan och områdesbestämmelser upprättas, antas, ändras och upphävs samt om besked från kommunen om att inleda ett sådant planlägningsarbete.

Planbesked

2 § På begäran av någon som avser att vidta en åtgärd som kan förutsätta att en detaljplan antas, ändras eller upphävs eller att områdesbestämmelser ändras eller upphävs, ska kommunen i ett planbesked redovisa sin avsikt i frågan om att inleda ett sådant planlägningsarbete.

3 § En begäran om planbesked ska vara skriftlig och innehålla en beskrivning av det huvudsakliga ändamålet med den avsedda åtgärden och en karta som visar det området som berörs.

*) Om området avser ett byggnadsverk, ska begäran också innehålla en beskrivning av byggnadsverkets karaktär och ungefärliga omfattning.

4 § När kommunen har fått en begäran om planbesked som uppfyller kraven i 3 § ska kommunen ge sitt planbesked inom fyra månader, om kommunen och den som har gjort begäran inte kommer överens om något annat.

5 § Av planbeskedet ska det framgå om kommunen avser att inleda ett planlägningsarbete. Om kommunen avser att inleda ett planlägningsarbete, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då arbetet enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutgiltigt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller att ändra eller upphäva områdesbestämmelser.

Om kommunen avser att inleda ett planlägningsarbete, ska kommunen i planbeskedet ange den tidpunkt då arbetet enligt kommunens bedömning kommer att ha lett fram till ett slutgiltigt beslut om att anta, ändra eller upphäva en detaljplan eller att ändra eller upphäva områdesbestämmelser.

Om kommunen inte avser att inleda ett planlägningsarbete, ska kommunen i planbeskedet ange skälen för det. Prop. 2009/10:170.22.

Postadress	Besöksadress	Telefon / fax	E-post	Organisationsnr:
Kungsgatan 41 711 30 Lindesberg	Kungsgatan 41 Gamla Kirurgen	0581-810 00 vxl 0587-55 00 40	info@sb-bergslagen.se	212000-2015